



Prospekt

Raiffeisen **Euro Future**
Dobrovoljni penzijski fond



Raiffeisen
Future

**Raiffeisen Euro Future
Dobrovoljni penzijski fond**

Raiffeisen Future a.d. Beograd
Društvo za upravljanje dobrovoljnim penzijskim fondom
Đorđa Stanojevića 16
11070 Novi Beograd
Tel. +381 11 220 7180
Faks: +381 11 220 7186
[http// www.raiffeisenfuture.rs](http://www.raiffeisenfuture.rs)

Sadržaj

Osnovni podaci	4
Podaci o Fondu	4
Elementi investicione politike Fonda i pravila upravljanja rizicima	6
Naknade i troškovi	11
Ostvareni neto prinosi Fonda (2016. – 31.12.2024. godine)	12
Struktura imovine Fonda	17
Obveznici uplata penzijskog doprinosa	18
Minimalni iznos penzijskih doprinosa	18
Način uplata penzijskih doprinosa *	18
Poreski tretman I	19
Poreski tretman II	21
Članstvo u Fondu	21
Raskid ugovora o članstvu	21
Investiciona jedinica	22
Objavljivanje podataka o vrednosti investicionih jedinica	22
Prenos sredstava	22
Povlačenje akumuliranih sredstava	23
Obaveštavanje članova Fonda	25
Prigovori	26
Kastodi banka s kojom društvo za upravljanje ima zaključen ugovor	26
Podaci o društvu za upravljanje fondom	27
Važne napomene	29

Osnovni podaci

Naziv Društva za upravljanje dobrovoljnim penzijskim fondom (u daljem tekstu Društvo):

Raiffeisen Future a.d. Beograd, Društvo za upravljanje dobrovoljnim penzijskim fondom

Naziv dobrovoljnog penzijskog fonda (u daljem tekstu: Fond):

Raiffeisen Euro Future Dobrovoljni penzijski fond

Registracioni broj Fonda:

1001138

Datum rešenja Narodne banke Srbije o davanju saglasnosti na prospekt:

25.04.2025. godine

Datum rešenja Narodne banke Srbije o davanju dozvole za upravljanje Fondom:

11.06.2015. godine

Podaci o Fondu

	31.12.2024.	31.12.2023.
Neto vrednost imovine Fonda	RSD 931.814.853,00	RSD 769.891.576,72

„Ne prestaješ da se smeješ kada stariš,
već stariš kada prestaneš da se smeješ.“
George Bernard Shaw



„Penzionisanje znači raditi sve što
želim da radim. To znači izbor.“
Dianne Nahirny

Elementi investicione politike Fonda i pravila upravljanja rizicima

Investiciona politika predstavlja poseban dokument koji je sastavni deo Pravila poslovanja Društva i dostupna je zainteresovanim licima i članovima Fonda na internet stranici Društva, u ekspoziturama Raiffeisen banke, kao i u prostorijama Društva.

Investicionom politikom Društvo definiše proces upravljanja imovinom Fonda, ciljeve, okvir i ograničenja, kao i vrste i nivoe rizika investiranja imovine Fonda, kao i postupak izmene Investicione politike i obaveštavanja članova Fonda o aktuelnim izmenama.

Cilj investiranja imovine Fonda je da se postizanjem optimalnog odnosa između ostvarenog prinosa i rizika ulaganja uveća njena vrednost a time i iznos budućih privatnih penzija članova Fonda.

Fond je namenjen svim licima sa dugoročnim investicionim horizontom (preko 5 godina) koja prvenstveno žele da njihova dugoročna štednja bude dominantno denominovana, odnosno indeksirana u evrima. Cilj investiranja imovine Fonda je očuvanje njene vrednosti izražene u EUR i ostvarivanje dugoročno stabilne stope prinosa. U skladu sa investicionim ciljem, 99% imovine Fonda se ulaže u evro denominovane investicione instrumente. U cilju održavanja tekuće likvidnosti Fonda, do 1% imovine Fonda čine novčani dinarski depoziti. Izuzetno, usled većih iznosa uplata/isplata članova, koje se vrše u dinarima, moguće je odstupanje od ciljanog učešća dinarskih depozita od nekoliko procenata. Društvo će tolerisati odstupanje do 5% imovine Fonda u slučaju većih iznosa uplata/isplata i u najkraćem mogućem roku izvršiti usklađivanje portfolija, konverzijom dinarskih uplata članova u evro valutu radi kupovine evro denominovanih hartija od vrednosti, odnosno isplatom konvertovanih dinarskih sredstava članovima Fonda.

Imovina Fonda se ulaže u skladu sa sledećim načelima:

- **načelo sigurnosti imovine Fonda** – u strukturi portfolija Fonda nalaze se hartije od vrednosti izdavalaca sa visokim kreditnim rejtingom;
- **načelo diversifikacije portfolija** – u strukturi portfolija Fonda nalaze se hartije od vrednosti koje se razlikuju prema vrsti i izdavaocima, kao i prema drugim obeležjima;
- **načelo održavanja odgovarajuće likvidnosti** – u strukturi portfolija Fonda nalaze se hartije od vrednosti koje je moguće brzo i efikasno kupiti i prodati po relativno ujednačenoj i stabilnoj ceni.

Imovina Fonda se ulaže u skladu sa Zakonom o dobrovoljnim penzijskim fondovima i penzijskim planovima, podzakonskim aktima, Prospektom i Investicionom politikom Fonda.

U cilju unapređenja procesa upravljanja imovinom Fonda Društvo organizuje Investicioni komitet, čija je primarna uloga nadzor sprovođenja Investicione politike Fonda.

Na osnovu predloga portfolio menadžera, Investicioni komitet utvrđuje konačan predlog Investicione politike, koji usvaja Skupština Društva.

Investicioni komitet nadzire aktivnosti upravljanja imovinom Fonda od strane portfolio menadžera i sprovođenje Investicione politike. Rad Investicionog komiteta je regulisan internom procedurom Društva.

Portfolio menadžer operativno sprovodi Investicionu politiku, odnosno donosi odluke o ulaganju imovine Fonda u određene investicione instrumente u skladu sa Investicionom politikom i internim procedurama Društva, a na osnovu prethodno sprovedenih analiza relevantnih podataka i uz prognozu budućih kretanja makroekonomskih parametara. Portfolio menadžer je odgovoran za sprovođenje Investicione politike i poštovanje internih procedura Društva, kojima se detaljnije definišu postupci u upravljanju imovinom Fonda.

Strateška alokacija ulaganja je definisana na sledeći način:

VRSTA INVESTICIONOG INSTRUMENTA	Min	Target	Max
Evro denominovane dužničke hartije od vrednosti¹ koje izdaju NBS, Republika Srbija kao i autonomne pokrajine i jedinice lokalne samouprave u Republici Srbiji i druga pravna lica uz garanciju Republike Srbije; dužničke hartije od vrednosti koje u inostranstvu izdaju međunarodne finansijske institucije; dužničke hartije od vrednosti koje izdaju strane države ili strana pravna lica sa minimalnim kreditnim rejtingom "A", koji su agencije za procenu boniteta Standard&Poor's i Fitch-IBCA utvrdile, odnosno "A2", koji je utvrdila agencija za procenu boniteta Moody's; dužničke hartije od vrednosti koje izdaju pravna lica sa sedištem u Republici Srbiji; dužničke hartije od vrednosti koje izdaju ili za koje garantuju banke sa sedištem u Republici Srbiji; dužničke hartije od vrednosti koje u Republici Srbiji izdaju međunarodne finansijske institucije čiji je Republika Srbija član ; druge dužničke hartije od vrednosti u skladu sa zakonskom regulativom (municipalne, hipotekarne obveznice itd);	55%	70%	95%
Novčani depoziti izraženi u EUR* u bankama sa sedištem u Republici osim u kastodi banci Fonda i banci koja je osnivač Društva za upravljanje fondom i novčana sredstva na računima Fonda kod kastodi banke² *Maksimalno 35% imovine fonda može biti oročeno kod banaka i ne više od 5% kod jedne ili više povezanih banaka.	5%	27%	45%
Ostalo u skladu sa zakonom³	0%	3%	15%

¹ U okviru navedenih dužničkih hartija od vrednosti imovina Fonda je na dan 31.12.2024. uložena u državne obveznice Republike Srbije.

² Novčana sredstva Fonda izražena u EUR namenjena kupovini evro denominovanih investicionih instrumenata i novčana sredstva Fonda izražena u RSD namenjena održavanju tekuće likvidnosti.

³ Investicione jedinice otvorenih investicionih fondova koje su izražene u EUR, akcije koje izdaju strana pravna lica i čija je vrednost izražena u EUR, akcije koje izdaju pravna lica sa sedištem u Republici Srbiji i za koje je organizovana javna ponuda sa cenom koja je izražena u EUR ili indeksirana u EUR.

Društvo može da donese odluku o taktičkoj alokaciji koja će u izvesnoj meri odstupiti od targetirane strateške strukture. Društvo na kvartalnom nivou vrši rebalansiranje vraćanjem na target iz taktičke alokacije. U slučaju da dođe do prekoračenja limita strateške alokacije, Društvo će u najkraćem roku da uskladi strukturu imovine vraćanjem na target iz taktičke alokacije.

Obaveštenje o izmenama i dopunama Investicione politike, Društvo dostavlja članovima Fonda, odnosno obveznicima uplate na koje se te izmene odnose. Izmenjenu Investicionu politiku Društvo objavljuje na svojoj internet stranici najkasnije 30 dana pre početka njene primene. O promenama Investicione politike Društvo obaveštava članove Fonda objavljivanjem izmenjenog teksta skraćenog prospekta Fonda.

Društvo najmanje jednom u tri godine vrši reviziju Investicione politike kao i redovno, prilikom svake značajne promene uslova investiranja.

Zakonska ograničenja ulaganja imovine Fonda u povezana lica:

1. do 10% imovine Fonda može biti uloženo u hartije od vrednosti jednog izdavaoca ili ukupno u hartije od vrednosti dva ili više izdavalaca koji su povezana lica, osim hartija od vrednosti koje izdaje Republika Srbija, odnosno Narodna banka Srbije;
2. do 5% imovine Fonda može biti uloženo u hartije od vrednosti koje izdaje organizator koji je organizovao penzijski plan koji je pristupio Fondu;
3. ulaganjem imovine Fonda ne može se sticati više od 15% vlasničkog učešća, odnosno akcija sa pravom glasa jednog izdavaoca;
4. imovina Fonda ne može se ulagati u investicione jedinice otvorenih investicionih fondova kojima upravlja društvo za upravljanje investicionim fondom koje je povezano lice sa društvom za upravljanje dobrovoljnim penzijskim fondom;
5. imovina Fonda ne može se ulagati u hartije od vrednosti koje izdaje:
 - društvo za upravljanje
 - kastodi banka Fonda
 - brokersko-dilersko društvo, odnosno ovlašćena banka za poslove posredovanja u trgovanju hartijama od vrednosti
 - akcionar društva za upravljanje
 - povezano lice sa prethodno navedenim licima;
6. imovina Fonda ne može se ulagati u novčane depozite kod kastodi banke i kod banke koja je osnivač društva za upravljanje Fondom, odnosno kod banke koja je direktno povezano lice sa osnivačem tog društva.

Merenje performansi portfolija - Benčmark

U cilju efikasnijeg praćenja i merenja rezultata Fonda, Društvo definiše referentni indeks (benčmark).

Društvo ima za cilj da godišnje ostvari bolje rezultate, odnosno više stope prinosa u odnosu na definisani benčmark.

Benčmark je sačinjen od različitih referentnih vrednosti (kamatne stope i prinosi obveznica), koje predstavljaju pokazatelje za svaku klasu aktive u koje se ulaže imovina Fonda. Svaka referentna vrednost ima određeno učešće u formiranju vrednosti benčmarka, koje odražava stratešku alokaciju ulaganja Fonda.

Struktura i način formiranja benčmarka su detaljno opisani u Investicionoj politici Fonda.

Pravila upravljanja rizicima

Fond je organizovan tako da je pretežno usmeren ka likvidnijim i sigurnijim finansijskim instrumentima, sa umerenim stopama prinosa i nižim stopama rizika.

Iako se rizik ne može u potpunosti izbeći, moguće je svesti ga na najmanju moguću meru, kvalitetnim postupcima upravljanja rizikom.

Utvrđivanjem procedura za kontrolu rizika i uređenjem sistema interne kontrole, Društvo u svom poslovanju omogućava efikasno identifikovanje, merenje i kontrolu rizika kao i upravljanje istim, a naročito tržišnim rizikom, operativnim rizikom, rizikom likvidnosti i rizikom usklađenosti poslovanja s propisima.

Tržišni rizik predstavlja verovatnoću nastanka negativnih efekata na vrednost imovine Fonda zbog promena na tržištu. Ovaj rizik obuhvata rizik kamatnih stopa, rizik promena u cenama hartija od vrednosti i nepokretnostima, kao i valutni rizik.

Rizik kamatnih stopa je rizik da će se vrednost imovine Fonda promeniti zbog promena u apsolutnom nivou kamatnih stopa i/ili razlika između dve kamatne stope. Rizik promene kamatnih stopa se odnosi na imovinu Fonda uloženu u dužničke hartije od vrednosti (državne, korporativne i druge obveznice).

Rizik promena hartija od vrednosti i nepokretnosti predstavlja negativne efekte prilikom nepovoljnih kretanja cena određenog instrumenta. Rizik promene cena hartija od vrednosti se odnosi na imovinu Fonda uloženu u akcije.



„U 20-im brinemo o tome šta drugi misle o nama. U 40-im nije nas briga šta oni misle o nama. U 60-im otkrivamo da oni nisu mislili o nama uopšte.“

Ann Landers

Valutni rizik je rizik gubitka vrednosti imovine Fonda koji nastaje usled promene vrednosti jedne valute u odnosu na domaću valutu. Valutni rizik se odnosi na imovinu Fonda čija je vrednost denominovana u stranoj valuti. S obzirom na to da se imovina Fonda dominantno ulaže u evrodenominovane hartije od vrednosti iz razloga što je za člana Fonda relevantan prinos Fonda izražen u EUR, to praktično znači da imovina Fonda nije izložena valutnom riziku.

Kvantitativna kontrola tržišnog rizika se vrši svakodnevno izračunavanjem mere – vrednost pod rizikom (Value at Risk-VaR), kojom se utvrđuje maksimalno mogući iznos gubitka vrednosti imovine Fonda u određenom periodu (20 dana) i uz određeni interval poverenja (od 99%).

Internom procedurom Društva detaljno je definisan proces upravljanja tržišnim rizicima i utvrđen limit od 5,5% imovine Fonda, što znači da postoji 1% verovatnoće da će gubitak imovine Fonda u kontinuiranom periodu od 20 dana biti preko 5,5% od imovine Fonda.

Operativni rizik predstavlja verovatnoću nastanka negativnih efekata na poslovni i finansijski položaj Društva za upravljanje Fondom, odnosno Fonda, i to zbog propusta u radu zaposlenih, neodgovarajućih unutrašnjih procedura i procesa, neadekvatnog upravljanja informacionim sistemom, kao i zbog nepredvidivih eksternih događaja.

Rizik likvidnosti predstavlja verovatnoću nastanka negativnih efekata na sposobnost Društva da ispunjava svoje dospele obaveze. Imovina Fonda se ulaže u investicione instrumente koji se lako i efikasno mogu kupiti i prodati na tržištu. Takođe, ulaganje u pojedine dužničke hartije od vrednosti mora da bude u skladu sa strukturom dospeća ostalih hartija u portfoliju tako da postoji uravnotežena ročna struktura instrumenata koja odgovara potencijalnim obavezama Fonda.

Rizik usklađenosti poslovanja sa propisima predstavlja verovatnoću nastanka negativnih efekata na položaj Društva zbog nepridržavanja propisa, a naročito propisa kojima je uređena visina kapitala Društva, odnosno sprečavanje pranja novca. Društvo je internim procedurama uredilo da svaki segment poslovanja bude usklađen sa propisima. Nezavisnu kontrolu poslovanja Društva vrši interna revizija u skladu sa planom i programom revizije koji usvaja Skupština Društva.

Kreditni rizik predstavlja verovatnoću nastanka negativnih efekata na vrednost imovine Fonda usled neizvršavanja obaveza dužnika prema Fondu, kao i usled gubitka vrednosti instrumenta u koji je uložena imovina Fonda uzrokovano smanjenjem kreditnog rejtinga. Pri proceni kreditne sposobnosti dužnika, Društvo analizira finansijsko stanje, poslovnu delatnost, kvalitet menadžmenta, sektorsko i makroekonomsko okruženje dužnika.

Naknade i troškovi

Članovima Fonda Društvo naplaćuje naknade za usluge u skladu sa Pravilnikom o tarifi Društva za Fond i to:

1. **naknadu pri uplati penzijskih doprinosa:**

- a. Za jednokratne i periodične uplate za fizička lica

Iznos uplate	Naknada
do 399.999,99 dinara	0,5% od vrednosti izvršene uplate
od 400.000,00 dinara i više	ne naplaćuje se naknada

- b. Prilikom uplata penzijskih doprinosa za članove penzijskog plana od strane organizatora penzijskog plana, obračunava se naknada po stopi od 0,5% od vrednosti izvršenih uplata. Društvo ima diskreciono pravo da ugovorom o penzijskom planu definiše ovu naknadu u nižem iznosu.

2. **naknadu za upravljanje Fondom***: 1,0% godišnje od obračunske neto vrednosti imovine Fonda (obračunava se svakodnevno, a naplaćuje mesečno).

3. **naknadu za troškove prenosa sredstava** sa individualnog računa člana Fonda u drugi dobrovoljni penzijski fond kojim upravlja drugo društvo za upravljanje u visini stvarnih troškova prenosa koje naplaćuje kastodi banka.

Ne naplaćuje se naknada za prenos sredstava sa individualnog računa člana Fonda u dobrovoljni penzijski fond „Raiffeisen Future“.

* U cilju boljeg razumevanja naknade za upravljanje ističemo da je vrednost investicione jedinice Fonda iskazana nakon odbijanja naknade za upravljanje Fondom.

Troškovi u vezi sa kupovinom, prodajom i prenosom hartija od vrednosti u koje se ulaže imovina Fonda, i to: troškovi usluga Centralnog registra, troškovi organizatora tržišta i poreske obaveze, kao i troškovi tekućeg održavanja nepokretnosti u koje je uložena imovina Fonda, naplaćuju se iz imovine Fonda. Navedeni troškovi ne predstavljaju posebnu vrstu naknade koje Društvo naplaćuje članu i u periodu od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine iznosili su 0,006% u odnosu na prosečnu mesečnu vrednost imovine Fonda za posmatrani period.

Pored navedenih naknada i troškova, član Fonda je u obavezi da Društvu nadoknadi troškove u vezi sa dodatnim zahtevima koji se odnose na način i roкове obaveštavanja o stanju na individualnom računu.

Ostvareni neto prinosi Fonda (2016. – 2024. godine)

Godina	Kvartal	Stopa prinosa Fonda /zaključno sa poslednjim danom kvartala/					
		za poslednjih dvanaest meseci		od početka poslovanja na godišnjem nivou		za period od pet godina na godišnjem nivou	
		RSD	EUR*	RSD	EUR*	RSD	EUR*
2016	Q3	6,86%	3,76%	6,09%	3,92%		
	Q4	7,05%	5,45%	6,28%	4,38%		
2017	Q1	5,26%	4,27%	5,89%	4,02%		
	Q2	2,21%	4,26%	3,96%	3,71%		
	Q3	0,04%	3,33%	3,29%	3,65%		
	Q4	-1,48%	2,68%	3,03%	3,68%		
2018	Q1	-0,80%	3,88%	3,35%	3,97%		
	Q2	1,22%	3,61%	3,02%	3,68%		
	Q3	2,49%	3,31%	3,04%	3,55%		
	Q4	2,31%	2,56%	2,83%	3,35%		
2019	Q1	0,92%	1,27%	2,69%	3,23%		
	Q2	0,70%	0,83%	2,43%	2,95%		
	Q3	0,41%	1,15%	2,41%	2,98%		
	Q4	0,88%	1,39%	2,38%	2,91%		
2020	Q1	0,58%	0,98%	2,23%	2,75%		
	Q2	1,43%	1,70%	2,22%	2,69%		
	Q3	0,76%	0,71%	2,09%	2,54%	2,08%	2,45%
	Q4	0,60%	0,61%	2,05%	2,48%	1,83%	2,52%
2021	Q1	2,37%	2,30%	2,26%	2,67%	1,65%	2,53%
	Q2	2,12%	2,14%	2,20%	2,60%	1,53%	2,50%
	Q3	2,34%	2,35%	2,13%	2,51%	1,20%	2,17%
	Q4	2,18%	2,18%	2,07%	2,44%	0,89%	1,88%
2022	Q1	0,51%	0,35%	1,99%	2,32%	0,71%	1,75%
	Q2	0,22%	0,35%	1,92%	2,27%	1,13%	1,72%
	Q3	-0,13%	0,07%	1,82%	2,18%	1,18%	1,53%
	Q4	-0,64%	-0,42%	1,70%	2,05%	1,06%	1,26%

2023	Q1	-0,05%	0,34%	1,72%	2,06%	0,86%	1,05%
	Q2	0,46%	0,61%	1,73%	2,06%	0,98%	1,12%
	Q3	0,17%	0,27%	1,62%	1,94%	0,72%	0,93%
	Q4	4,08%	4,21%	1,98%	2,30%	1,41%	1,58%
2024	Q1	4,63%	4,77%	2,05%	2,37%	1,59%	1,74%
	Q2	5,11%	5,27%	2,10%	2,42%	1,85%	2,00%
	Q3	8,58%	8,69%	2,35%	2,65%	2,31%	2,38%
	Q4	5,73%	5,88%	2,37%	2,67%	2,36%	2,47%

* Imovina Fonda se investira isključivo u evro denominovane investicione instrumente, i u skladu sa tim, prinos izražen u evrima je relevantan pokazatelj ostvarenih rezultata investiranja.

PRETHODNO OSTVARENI PRINOSI NE PREDSTAVLJAJU GARANCIJU BUDUĆIH REZULTATA. BUDUĆI PRINOSI MOGU BITI VIŠI ILI NIŽI OD RANIJIH.

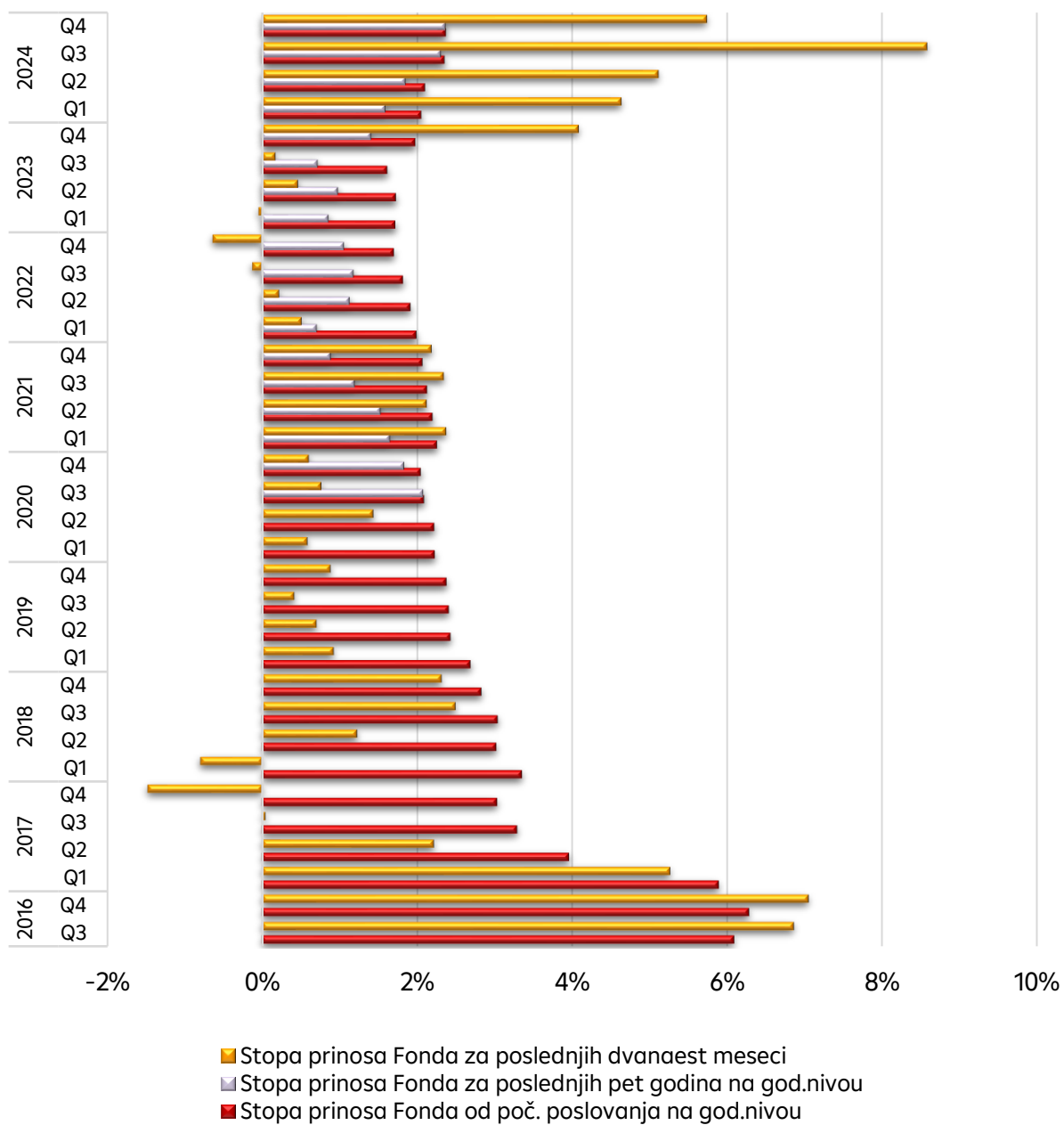
Za potpunu informaciju o uspešnosti poslovanja fonda, potrebno je prinose posmatrati u odnosu na preuzeti nivo rizičnosti ulaganja fonda.

Zakonska obaveza društva je da kvartalno objavljuje ostvarene prinose Fonda i to:

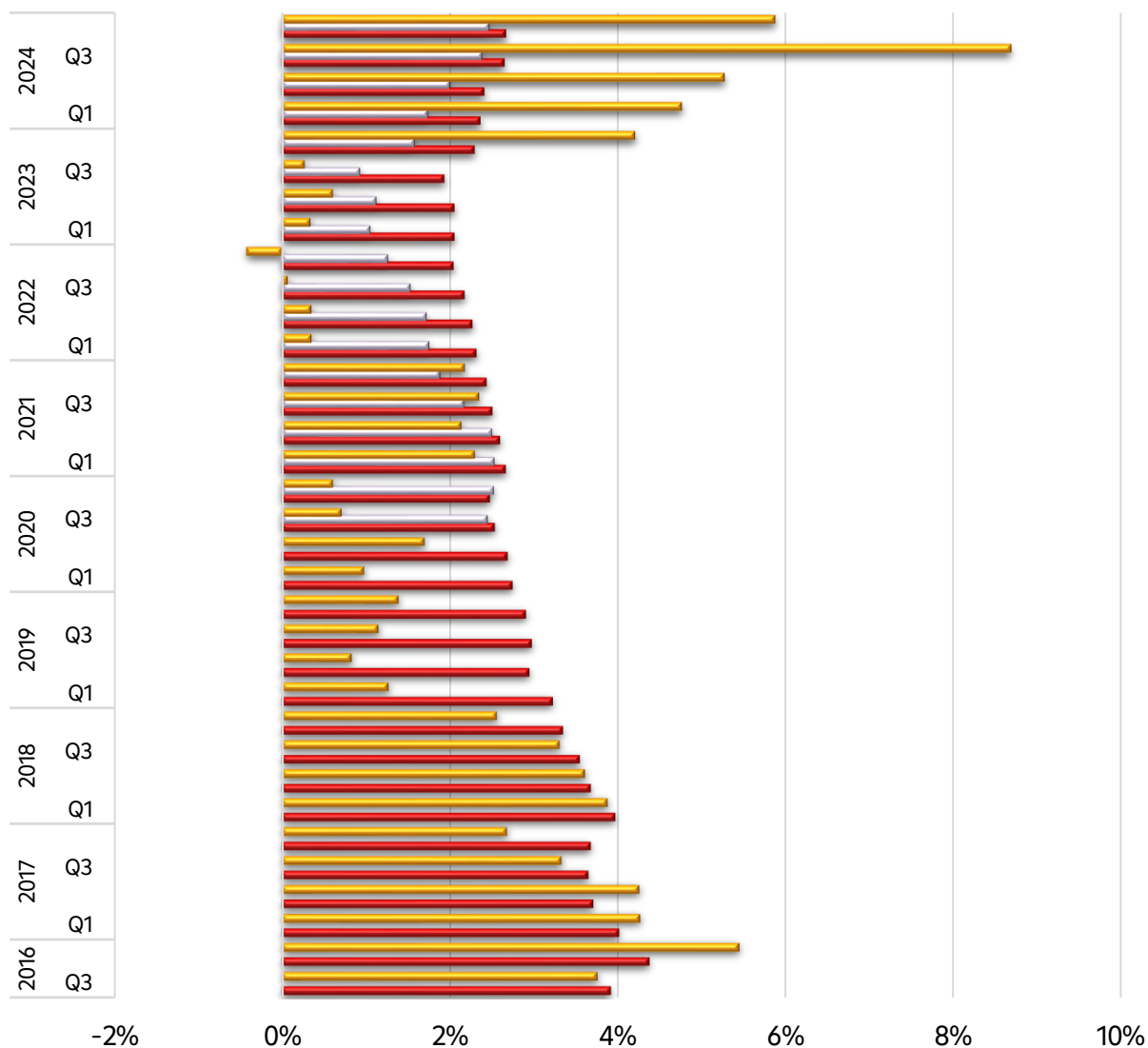
- prinos od početka poslovanja do dana objavljivanja,
- prinos za poslednjih dvanaest meseci do dana objavljivanja i
- kumulativno za period od pet godina do dana objavljivanja.

Društvo objavljuje ostvarene prinose Fonda u dnevnom listu "Politika" i na svojoj internet stranici.

Ostvareni neto prinosi Fonda (u RSD)



Ostvareni neto prinosi Fonda (u EUR)



- Stopa prinosa Fonda za poslednjih dvanaest meseci
- Stopa prinosa Fonda za poslednjih pet godina na god.nivou
- Stopa prinosa Fonda od poč. poslovanja na god.nivou



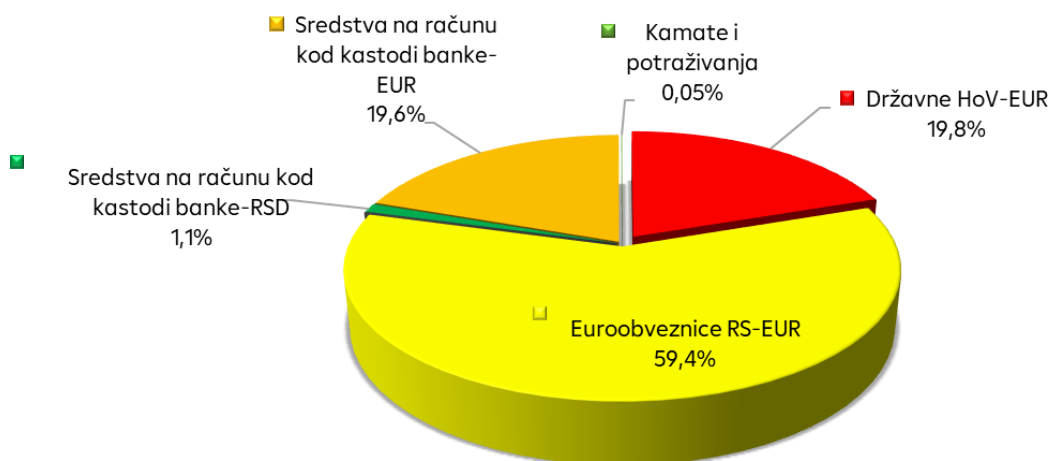
„Ključna stvar u penziji je naći radost
u sitnim zadovoljstvima.”

Susan Miller, glumica

Struktura imovine Fonda

Imovina Fonda	31.12.2024.	Investiciono ograničenje definirano Investicionom politikom Fonda
EUR obveznice Republike Srbije kojima se primarno trguje putem aukcija Uprave za javni dug – Ministarstvo finansija Republike Srbije i sekundarno na Beogradskoj berzi	19,81%	55% - 95%
EUR obveznice Republike Srbije kojima se trguje na Londonskoj berzi -London Stock Exchange	59,41%	
Novčani depoziti kod banaka i sredstva na računima kod OTP banka Srbija a.d. Novi Sad		
Sredstva na dinarskom računu Fonda	1,10%	5% - 45%; maksimalno 35% može biti oročeno kod banaka i ne više od 5% kod jedne ili više povezanih banaka
Sredstva na deviznom računu Fonda za kupovinu evro denominovanih hartija od vrednosti	19,63%	
Kamate i potraživanja	0,05%	

Struktura portfolija na dan 31.12.2024. godine



Obveznici uplata penzijskog doprinosa

Penzijski doprinos u Fond uplaćuje:

- fizičko lice – član Fonda, ili drugo fizičko, odnosno pravno lice za račun tog fizičkog lica;
- poslodavac, u ime i za račun zaposlenog (administrativna zabrana), u skladu sa ugovorom o članstvu između člana dobrovoljnog penzijskog Fonda i društva za upravljanje;
- organizator, koji organizuje penzijski plan, u svoje ime i za račun zaposlenog, odnosno člana sindikata, u skladu sa penzijskim planom.

Sredstva su nasledna i u periodu uplate i u periodu isplate. Zakonsko pravo svakog člana Fonda je da imenuje korisnike/naslednike akumuliranih sredstava na individualnom računu u Fondu a ukoliko ih ne imenuje, sredstva nasleđuju zakonski naslednici.

Minimalni iznos penzijskih doprinosa

Minimalni iznos za uplatu penzijskog doprinosa u Fond je 500,00 dinara (petstotina dinara).

Dinamiku i visinu uplate doprinosa iznad definisanog minimuma određuje član Fonda, odnosno obveznik uplate.

Način uplata penzijskih doprinosa *

Član Fonda odnosno obveznik uplate, penzijski doprinos uplaćuje isključivo bezgotovinski na jedan od sledećih načina:

- nalogom za uplatu u bilo kojoj poslovnoj banci i pošti;
- nalogom za prenos (obustavom od zarade);
- trajnim nalogom kod poslovne banke u kojoj član/obveznik uplate ima tekući račun;
- on-line putem elektronskog bankarstva.

*Veoma je važno da se, bez obzira na način uplate, na nalogu u pozivu na broj upiše broj individualnog ugovora o članstvu.

Novčani računi Fonda na koje se vrše uplate penzijskih doprinosa, kod OTP Banka Srbija a.d. Novi Sad su:

- **Dinarski račun fonda 325-9500500233796-21**
- **Devizni račun fonda 325-9601500233797-95 (za uplate iz inostranstva)**

Poziv na broj – broj individualnog ugovora o članstvu.

Vrednost uplata u stranoj valuti se preračunava u dinarsku protivvrednost po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan kada je uplata evidentirana na računu Fonda.

Uplaćeni penzijski doprinosi, kao i sredstva koja su preneti iz drugog fonda, dodaju se na stanje na individualnom računu člana Fonda, a broj investicionih jedinica po toj transakciji izračunava se kao decimalni broj (s pet decimala) dobijen deljenjem iznosa transakcije s vrednošću investicione jedinice koja je obračunata na dan kad su uplaćeni doprinosi prispeli na račun Fonda.

Poreski tretman I

Porez na dohodak građana (porez na zarade)

1. Uplate penzijskih doprinosa od strane poslodavca, oslobođene su plaćanja poreza na dohodak građana i doprinosa za obavezno socijalno osiguranje za iznose do 8.449,00 dinara* mesečno po zaposlenom;
Izdaci poslodavca na ime uplata dobrovoljnih penzijskih doprinosa za zaposlene, priznaju se i kao rashod u poreskom bilansu (Mišljenje Ministarstva finansija br. 413-00-1114/2010-04 od 25.05.2010. godine).
2. Uplate penzijskih doprinosa koje se obustavljaju i plaćaju iz zarade zaposlenog (administrativna zabrana) oslobođene su plaćanja poreza na dohodak građana za iznose do 8.449,00 dinara* na mesečnom nivou.

*Maksimalni neoporezivi iznos doprinosa jednom godišnje se usklađuje sa stopom inflacije za prethodnu godinu (u januaru tekuće godine). Navedeni iznos važi zaključno sa januarom 2026. godine.

Primer iz prakse za obračun poreske olakšice za penzijske doprinose koji se plaćaju putem administrativne zabrane:

Bruto zarada zaposlenog (BZZ)		100.000,00 din.
	Poreska oslobođenja (čl. 15a)*	-28.423,00 din.
	Dobrovoljni penzijski doprinos (čl. 21a)**	-8.449,00 din.
Obaveze na teret BZZ	/umanjena osnovica za plaćanje poreza/	63.128,00 din.
Porez na dohodak građana	/63.128,00 x 10%/	-6.312,80 din.
Doprinos za PIO	/100.000,00 x 14%/	-14.000,00 din.
Doprinos za zdravstveno osiguranje	/100.000,00 x 5,15%/	-5.150,00 din.
Doprinos za nezaposlene	/100.000,00 x 0,75%/	-750,00 din.
NETO ZARADA		73.787,20 din.
Obustave	Dobrovoljni penzijski doprinos	8.449,00 din.
ISPLATA NA RAČUN		65.338,20 din.

* Poresko oslobođenje koje se odnosi na sve zaposlene građane po čl. 15a Zakona o porezu na dohodak građana.

**Navedenim Zakonom, posebno je definisana dodatna poreska olakšica za uplate penzijskih doprinosa putem administrativne zabrane zaposlenog (čl. 21a).

U tabeli je prikazana pravilno umanjena osnovica za plaćanje poreza na dohodak građana (po stopi od 10%) kao zbir neoporezivog iznosa od 28.423,00 dinara i za uplatu penzijskog doprinosa od 8.449,00 dinara (poreska osnovica je 63.128,00 din.)

Poreska olakšica od 10% nije mala i stoga preporuka svim zaposlenima koji uplaćuju dopunske penzijske doprinose da to rade upravo putem obustave iz zarade.

Napomena: Postojećim poreskim sistemom nisu predviđene poreske olakšice za privatne preduzetnike i vlasnike preduzeća koji nisu zasnovali radni odnos u svom preduzeću.

Porez na kapitalne dobitke (porez na dohodak građana)

1. Isplata akumuliranih sredstava po osnovu udela člana u neto imovini dobrovoljnog penzijskog Fonda kao i prenos sredstava sa individualnog računa u drugi fond ili u društvo za osiguranje radi kupovine anuiteta, ne smatraju se osnovom za ostvarivanje kapitalnog dobitka i ne oporezuju se;
2. U fazi isplate, ukoliko se član Fonda odluči za isplatu anuiteta preko osiguravajućeg društva, plaća se porez na prihod od osiguranja lica, po stopi od 15%.



„Šta inače rade baštovani
kad se penzionišu?“
Bob Monkhouse, glumac

„Penzija je period u životu kad
vreme više ne znači novac.“

Nepoznati autor

Poreski tretman II

Dobrovoljni penzijski fond je fond posebne vrste i u vlasništvu je svojih članova, srazmerno njihovom udelu u imovini fonda i kao takav nema svojstvo pravnog lica i ne podleže obavezi plaćanja poreza na dobit pravnih lica kao ni poreza na dodatu vrednost. Ostvareni prihodi od investiranja u celosti se pripisuju članovima fonda.

Članstvo u Fondu

Članstvo u Fondu je dobrovoljno, član Fonda ima slobodu odlučivanja o izboru fonda i njegovom napuštanju, kao i mogućnost članstva u više fondova.

Prilikom pristupanja Fondu, član potpisuje izjavu sadržanu u standardnom delu ugovora o članstvu kojom potvrđuje da u potpunosti razume prospekt i naknade koje se naplaćuju.

Član Fonda postaje se zaključenjem ugovora o članstvu. Prilikom pristupanja Fondu član Fonda prilaže važeću ličnu kartu na uvid.

Društvo pri uplati, isplati i prenosu sredstava iz Fonda primenjuje postupke za sprečavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Raskid ugovora o članstvu

Ugovor o članstvu se redovno raskida:

- isplatom akumuliranih sredstava u celosti;
- prenosom akumuliranih sredstava u celosti u drugi fond ili u društvo za osiguranje radi kupovine anuiteta;
- u slučaju smrti člana Fonda;
- na zahtev člana ukoliko član ima potpisan ugovor o članstvu a nema akumulirana sredstva na računu.

U slučaju neslaganja člana Fonda sa izmenama prospekta Fonda, član Fonda može da prestane da uplaćuje doprinose, odnosno da prenese svoja sredstva u druge fondove.

Ako obveznik uplate, odnosno član Fonda prestane da vrši uplate doprinosa, ugovor o članstvu se ne raskida i član zadržava svojstvo člana Fonda.

Investiciona jedinica

Investiciona jedinica je srazmerni obračunski udeo u ukupnoj neto imovini Fonda.

Neto vrednost imovine Fonda dobija se kada se ukupan broj investicionih jedinica na određeni dan pomnoži sa vrednošću investicione jedinice na taj dan.

Neto imovina Fonda, u svojini je članova Fonda, srazmerno njihovom udelu u imovini Fonda.

Kretanje vrednosti investicione jedinice je jedan od parametara uspešnosti poslovanja Fonda.

Jedinstvenu početnu vrednost investicione jedinice za sve Fondove utvrđuje NBS, i ona iznosi 1.000,00 dinara.

Objavljivanje podataka o vrednosti investicionih jedinica

Društvo radnim danima objavljuje vrednost investicione jedinice u dinarima i u evrima, u dnevnom listu "Politika", kao i na internet stranici Društva: <http://www.raiffeisenfuture.rs>. Takođe, Narodna banka Srbije, svakodnevno, objavljuje vrednosti investicionih jedinica na svojoj internet stranici: www.nbs.rs -> Penzijski Fondovi -> FONDEX i vrednosti investicionih jedinica DPF.

Prenos sredstava

Član Fonda može sredstva na svom individualnom računu delimično, odnosno u potpunosti preneti iz jednog fonda u druge fondove, bez ikakvih ograničenja ili naknada od strane Društva. Član Fonda plaća stvarne troškove prenosa (provizija kastodi banke).

Član Fonda, koji namerava da sredstva s individualnog računa prenese u drugi fond, dužan je da prvo zaključi individualni ugovor o članstvu sa društvom koje upravlja fondom u koji se sredstva člana prenose (društvo primalac) a nakon toga da podnese zahtev za prenos sredstava u društvu koje upravlja fondom iz koga se prenose sredstva (društvo uplatilac).

Društvo uplatilac je obavezno da obezbedi obrazac zahteva za prenos sredstava kako u svojim prostorijama, tako i prostorijama njegovog ovlašćenog posrednika i na svojoj internet stranici.

Uz zahtev za prenos sredstava, član je dužan da dostavi:

- fotokopiju ličnog dokumenta (original se prilaže na uvid) i
- fotokopiju individualnog ugovora o članstvu sa fondom u koji želi da prenese sredstva (original se prilaže na uvid).

Društvo primalac i društvo uplatilac zaključuju ugovor o prenosu sredstava, u roku od 15 dana od dana kad je društvo uplatilac primilo uredan zahtev člana za prenos sredstava. Društvo uplatilac je dužno da, u roku od osam dana od dana zaključenja ugovora o prenosu sredstava sa društvom primaocem, kastodi banci dostavi nalog za prenos sredstava sa individualnog računa člana fonda.

U slučaju da se sredstva sa individualnog računa prenose u drugi fond kojim upravlja isto društvo, sredstva se moraju preneti u roku od 15 dana od dana kada je primljen uredan zahtev.

Društvo primalac je dužno da na odgovarajući način obavesti člana fonda o datumu prijema i iznosu prenetih sredstava.

Prenos se smatra završenim danom prenosa sredstava iz drugog fonda.

Prenos sredstava sa individualnog računa iz jednog fonda u drugi fond ne smatra se uplatom doprinosa.

Povlačenje akumuliranih sredstava

Pravo člana Fonda na povlačenje i raspolaganje akumuliranim sredstvima stiče se sa navršениh 58 godina života*.

Akumulirana sredstva mogu se povući, u skladu sa zakonom:

- jednokratnom isplatom, najviše do 30% akumuliranih sredstava*
- programiranom isplatom,
- kupovinom anuiteta ili
- kombinacijom ovih načina.

Programirane isplate se vrše na osnovu posebnog ugovora koji se zaključuje između člana Fonda i Društva, u standardizovanom formatu koji propisuje Narodna banka Srbije. Programirane isplate se mogu ugovoriti u broju investicionih jedinica ili u dinarskom iznosu. Član Fonda određuje visinu i dinamiku programiranih isplata i one se mogu menjati na zahtev člana Fonda.

Minimalni period programirane isplate akumuliranih sredstava je jedna godina u dvanaest jednakih mesečnih rata.

Obaveza Društva je da, i nakon početka povlačenja akumuliranih sredstava programiranim isplatama, preostala akumulirana sredstva vodi na individualnom računu, investira ih i pripisuje im ostvareni prinos sve dok se ne povuku celokupna sredstva.

Kupovina anuiteta - U slučaju povlačenja akumuliranih sredstava kupovinom anuiteta, Društvo, po nalogu i za račun člana Fonda, vrši prenos sredstava u izabrano društvo za osiguranje i kupuje anuitet.

Poslodavcu, kao obvezniku uplate, prestaje obaveza uplate penzijskog doprinosa za člana Fonda koji u celini ili delimično povuče akumulirana sredstva.

Isplatu sredstava sa individualnog računa člana Fonda Društvo će izvršiti u roku od 30 dana od dana prijema urednog Zahteva za isplatu. Član Fonda uz zahtev za isplatu daje na uvid važeću ličnu kartu i karticu računa na koji se vrši isplata sredstava.

Zahtev za isplatu sredstava sa individualnog računa, član Fonda može da podnese u jednoj od filijala Raiffeisen banke a.d, posrednika Društva, kao i u prostorijama Društva.

Konverzija isplate u dinare vrši se na osnovu Zahteva za isplatu koji je zajedno sa potrebnom dokumentacijom podneo član Fonda. Konverzija isplate u dinare se vrši po vrednosti investicione jedinice koja je obračunata na dan dostavljanja naloga za isplatu kastodi banci. Isplata akumuliranih sredstava se vrši na račun člana Fonda koji je naveden u Zahtevu.

Izuzetno, pravo na povlačenje i raspolaganje akumuliranim sredstvima može se ostvariti i pre navršениh 58 godina života u slučaju trajne nesposobnosti za rad (u slučaju kada, prema nalazu organa veštačenja Republičkog Fonda za penzijsko i invalidsko osiguranje, postoji potpuni gubitak radne sposobnosti člana Fonda).

Povlačenje i raspolaganje akumuliranim sredstvima član Fonda mora započeti najkasnije sa navršениh 70 godina života.

** Član fonda koji je status člana stekao u drugom dobrovoljnom penzijskom fondu pre 17.05.2011. godine, odnosno do dana stupanja na snagu Zakona o izmenama i dopunama Zakona o dobrovoljnim penzijskim fondovima i penzijskim planovima („Sl glasnik RS“, br. 31/2011), a izvrši prenos sredstava u Raiffeisen Euro Future Dobrovoljni penzijski fond, stiče pravo na povlačenje i raspolaganje akumuliranim sredstvima sa navršene 53 godine života i može povući jednokratnom isplatom do 100% akumuliranih sredstava.*

A man in a grey suit and pink tie is walking a black bicycle with orange-rimmed wheels on a paved path in a park. The path is lined with trees and benches. The scene is captured in a low-angle shot, emphasizing the man's legs and the bicycle's front wheel. The lighting suggests it's either early morning or late afternoon, with long shadows cast on the path.

„Ko se poslednji smeje šefovim
šalama, verovatno je blizu penzije.“
Nepoznata mudra osoba

„Najbolje vreme da počnete da
razmišljate o penziji je pre vašeg šefa.“
Nepoznati autor

Posebna prava članova penzijskog plana

Član penzijskog plana je istovremeno i član Fonda, sa pravima i obavezama utvrđenim Zakonom i ugovorom o penzijskom planu.

Organizator penzijskog plana je dužan da Društvu dostavi obaveštenje o prestanku radnog odnosa, odnosno članstva u penzijskom planu, kao i u slučaju smrti člana penzijskog plana. Član penzijskog plana kome prestane radni odnos, odnosno članstvo kod organizatora, može da ostane član Fonda ili da izvrši prenos sredstava sa individualnog računa u drugi fond.

Obaveštavanje članova Fonda

Društvo jednom godišnje, a najkasnije do 31.marta tekuće godine za prethodnu godinu, dostavlja svakom članu Fonda, sa stanjem na poslednji dan prethodne godine, obaveštenje o :

- datumima i iznosu uplata penzijskog doprinosa;
- broju investicionih jedinica u vlasništvu člana i njihovoj pojedinačnoj vrednosti u momentu uplate penzijskog doprinosa;
- naknadama za usluge isplaćenim sa računa člana Fonda;
- iznosu akumuliranih sredstava na individualnom računu na poslednji dan prethodne godine;
- vrednosti imovine dobrovoljnog penzijskog Fonda.

Društvo će, u skladu sa Zakonom, svakom članu Fonda, na njegov zahtev, dostaviti navedeno obaveštenje, u roku od tri dana od dana podnošenja zahteva.

Članu Fonda je omogućen uvid u stanje na individualnom računu, putem on-line aplikacije na internet stranici Društva.

Društvo najmanje jednom godišnje, do 31. marta tekuće godine, sa podacima sa stanjem na dan 31. decembra za prethodnu godinu, a nakon dobijanja saglasnosti Narodne banke Srbije, izdaje prospekt i skraćeni prospekt Fonda. Društvo objavljuje skraćeni prospekt u dnevnom listu „Politika. Društvo je dužno da izmeni prospekt i skraćeni prospekt i javno objavi izmenjeni skraćeni prospekt, ukoliko nastanu značajne promene koje se odnose na izmene pravila poslovanja, pravilnika o tarifi, promene u vrednosti i strukturi imovine Fonda i druge promene koje bitno utiču na saznanja člana o Fondu i na donošenje celishodne odluke o članstvu. Prospekt i skraćeni prospekt su nakon svake izmene dostupni na internet stranici Društva.

Izmene i dopune pravila poslovanja u slučaju da se izmene i dopune odnose na međusobne odnose društva za upravljanje i članova Fonda, investicionu politiku i kriterijume za obrazovanje investicionog portfolija Fonda kao i na način obaveštavanja članova Fonda o promenama investicione politike, vrednosti imovine Fonda i vrednosti investicionih jedinica, posebnim rizicima investiranja, izmenama pravilnika o tarifi i drugim bitnim pitanjima, Društvo dostavlja svim članovima Fonda, odnosno obveznicima uplate na koje se promene odnose. Sve izmene i dopune pravila poslovanja Društvo objavljuje na svojoj internet stranici i oglasnoj tabli najkasnije 30 dana pre početka njihove primene.

Izmene pravilnika o tarifi u slučaju da Društvo povećava naknade, Društvo dostavlja svim članovima Fonda, odnosno obveznicima uplate na koje se izmene odnose, i objavljuje ih na svojoj internet stranici i oglasnoj tabli najkasnije 30 dana pre početka njihove primene. Izmene pravilnika o tarifi u slučaju da Društvo smanjuje naknade, Društvo objavljuje na svojoj internet stranici i oglasnoj tabli.

Uvid u akta i finansijske izveštaje Društva i Fonda sva zainteresovana lica mogu izvršiti u toku radnog vremena u prostorijama Društva. Finansijski izveštaji Društva i Fonda dostupni su i na internet stranici Društva www.raiffeisenfuture.rs.

Prigovori

Član Fonda, odnosno obveznik uplate, kao i lice koje je koristilo usluge Društva ili se obratilo Društvu radi korišćenja usluga (u daljem tekstu: korisnik usluga), može podneti prigovor na rad Društva.

Prigovore korisnik usluga podnosi na jedan od sledećih načina:

- lično ili preko svog punomoćnika, odnosno zastupnika u poslovnim prostorijama Društva ili u filijalama posrednika Društva, odnosno Raiffeisen Banke a.d. Beograd;
- poštom na adresu Društva – Đorđa Stanojevića 16, 11070 Novi Beograd;
- telefaksom na broj 011/220 71 86;
- preko internet stranice Društva ili elektronskim putem na sledeću e-mail adresu: info@raiffeisenfuture.rs, a Društvo je u obavezi da odmah potvrdi prijem prigovora.

Prigovor se isključivo dostavlja u pisanoj formi. Društvo nema obavezu razmatranja usmenih prigovora. Na zahtev korisnika usluga, Društvo je dužno da izda Potvrdu o prijemu prigovora (sa naznakom mesta i vremena, kao i zaposlenog lica Društva koje je prigovor primilo, odnosno zaposlenog lica u Raiffeisen banci a.d. Beograd koje je prigovor primilo).

Društvo je dužno da podnosiocu prigovora odgovori pismenim putem u zakonskom roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana prijema prigovora a u skladu sa Procedurom Društva za postupanje u rešavanju prigovora korisnika usluga.

Ukoliko ne dobije zadovoljavajući odgovor Društva u navedenom roku, korisnik usluga može prigovor podneti i Narodnoj banci Srbije, u pisanoj formi, poštom ili elektronskom poštom na adresu za prijem elektronske pošte označenu na internet stranici Narodne banke Srbije.

Kastodi banka s kojom društvo za upravljanje ima zaključen ugovor

Poslovno ime i sedište kastodi banke

OTP banka Srbija a.d. Novi Sad, Trg slobode 5, 21000 Novi Sad

Novčani računi Fonda na koje se vrše uplate penzijskih doprinosa, kod OTP Banka Srbija a.d. Novi Sad su:

- **Dinarski račun fonda 325-9500500233796-21**
- **Devizni račun fonda 325-9601500233797-95 (za uplate iz inostranstva)**

Poziv na broj – broj individualnog ugovora o članstvu.

Kastodi banka obavlja sledeće kastodi usluge:

- otvara i vodi račune hartija od vrednosti koje čine imovinu Fonda kod Centralnog registra hartija od vrednosti u svoje ime, a za račun članova Fonda (zbirni kastodi račun);
- otvara novčani račun Fonda, vrši prikupljanje penzijskih doprinosa, vrši prenos novčanih sredstava koja čine imovinu Fonda u novčane depozite i vrši isplate akumuliranih sredstava za svakog člana Fonda;
- obaveštava Društvo za upravljanje o neophodnim korporativnim aktivnostima u vezi sa imovinom Fonda;
- izvršava naloge Društva za upravljanje za kupovinu i prodaju imovine ukoliko nisu u suprotnosti sa zakonom i prospektom Fonda;

- kontroliše, potvrđuje i svakodnevno izveštava Narodnu banku Srbije o neto vrednosti imovine Fonda i vrednosti investicione jedinice, obračunatih od strane Društva;
- kontroliše prinos Fonda obračunatog od strane Društva;
- obaveštava Društvo o izvršenim nalogima i drugim preduzetim aktivnostima u vezi sa imovinom Fonda;
- obavlja druge poslove za koje je ovlašćena na osnovu ugovora sa Društvom koji su u skladu sa zakonom.

Podaci o društvu za upravljanje fondom

Sedište Društva:

Beograd, Srbija
Đorđa Stanojevića 16
11070 Novi Beograd

Matični broj Društva:

20223243

Internet adresa Društva:

<http://www.raiffeisenfuture.rs>

Broj telefona i telefaksa korisničkog servisa:

Tel: +381 11 220 7180

Faks: +381 11 220 7186

Organi društva i njihova ovlašćenja:

Skupština Društva
Direktor Društva: Snežana Ristanović
Portfolio menadžer Fonda: Sunčica Pribišević

Skupština Društva:

- donosi Statut, Pravila poslovanja, Investicionu politiku i Pravilnik o tarifi, kao i izmene i dopune navedenih akata;
- odlučuje o povećanju ili smanjenju osnovnog kapitala, kao i svakoj emisiji hartija od vrednosti;
- odlučuje o broju odobrenih akcija;
- odlučuje o promenama prava ili povlastica bilo koje klase akcija;
- odlučuje o statusnim promenama i promenama pravne forme;
- odlučuje o sticanju i raspolaganju imovinom velike vrednosti;
- donosi Finansijski plan, Plan rada i razvoja Društva;
- odlučuje o raspodeli dobiti i pokriću gubitaka;
- usvaja finansijske izveštaje, kao i izveštaj revizora;
- usvaja izveštaj direktora;
- odlučuje o imenovanju i razrešenju direktora;
- odlučuje o izboru internog i eksternog revizora i naknadama za njihov rad;
- odlučuje o drugim pitanjima koja su u skladu sa Zakonom o privrednim društvima stavljena na dnevni red sednice Skupštine;
- odlučuje o drugim pitanjima u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Statutom.

Direktor Društva:

- zastupa i predstavlja Društvo;
- utvrđuje poslovnu strategiju i poslovne ciljeve Društva;
- vodi poslove Društva i određuje unutrašnju organizaciju Društva;
- priprema predlog odluka za Skupštinu;
- donosi opšta akta koja nisu u nadležnosti Skupštine;
- donosi investicione odluke, osim odluka o upravljanju imovinom fonda kojom upravlja Društvo;
- utvrđuje predloge akata o kojima odlučuje Skupština;
- stara se o zakonitosti akata koje donosi Skupština;
- imenuje i razrešava zaposlene sa posebnim odgovornostima;
- odlučuje o zaradama i ostalim primanjima zaposlenih;
- vrši unutrašnji nadzor nad poslovanjem Društva;
- ustanovljava računovodstvene politike Društva i politike upravljanja rizicima;
- odgovara za tačnost poslovnih knjiga Društva;
- odgovara za tačnost finansijskih izveštaja Društva;
- daje i opoziva prokuru;
- saziva Sednice Skupštine i utvrđuje predlog dnevnog reda sa predlozima odluka;
- izvršava odluke Skupštine;
- vrši druge poslove i donosi odluke u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, Statutom i odlukama Skupštine.

Akcionar Društva:

Raiffeisen banka a.d. Beograd - 100%
Đorđa Stanojevića 16
11070 Novi Beograd

Kapital Društva na dan 31.12.2024. godine iznosi RSD 368.189.633,84.

Društvo je dužno da u svom poslovanju obezbedi da novčani kapital Društva uvek bude u visini koja nije manja od dinarske protivvrednosti 1.000.000 (jedanmillion) evra.

Poslovno ime i sedište preduzeća za reviziju koje vrši eksternu reviziju finansijskih izveštaja Društva i Fonda:

MOORE Stephens Revizija i Računovodstvo d.o.o. Beograd, Studentski trg 4/V, 11000 Beograd

Podaci o brokersko – dilerskom društvu/ovlašćenoj banci:

Raiffeisen banka a.d. Beograd – Odeljenje za brokersko-dilerske poslove, Đorđa Stanojevića 16, 11070 Novi Beograd
Unicredit Bank Srbija a.d. Beograd - Odeljenje za brokersko-dilerske poslove, Rajićeva 27-29, 11000 Beograd
Raiffeisen Bank International AG – Am Stadtpark 3, 1030 Wien

Fondovi kojima upravlja Društvo:

- Raiffeisen Future Dobrovoljni penzijski fond
- Raiffeisen Euro Future Dobrovoljni penzijski fond

Podaci o posrednicima Društva:

Raiffeisen banka a.d. Beograd, Đorđa Stanojevića 16, 11070 Novi Beograd. Više informacija o mreži filijala posrednika-Raiffeisen banke a.d. Beograd možete naći na internet stranici Društva www.raiffeisenfuture.rs.

Fizička lica- agenti, koja poseduju dozvolu Narodne banke Srbije za obavljanje poslova pružanja informacija o članstvu u dobrovoljnom penzijskom Fondu i mogu obavljati isključivo poslove informisanja o članstvu i radu Fonda kao i podelu prospekata Fonda. *Ova lica ne mogu primati novčane uplate radi kupovine investicionih jedinica.* Podaci o fizičkim licima- agentima Društva nalaze se na internet stranici: www.raiffeisenfuture.rs.

Važne napomene

Prospekt Fonda je dokument koji potencijalnom članu pruža sve neophodne informacije na osnovu kojih zainteresovana lica mogu steći jasnu predstavu o Fondu i doneti razboritu odluku o učlanjenju u Fond.

Poslove u vezi sa organizovanjem i upravljanjem Fondom vrši Društvo, kao svoju isključivu delatnost. Imovina Fonda u svojini je članova Fonda, srazmerno njihovom udelu, odvojena je od imovine Društva i ne može biti predmet prinudne naplate, zaloge, hipoteke, ne može se uključiti u likvidacionu ili stečajnu masu Društva, kastodi banke ili drugih lica, niti koristiti za izmirivanje obaveza člana Fonda i drugih lica prema trećim licima. Izuzetno, imovina člana Fonda može se koristiti kao garancija za obaveze člana Fonda prema Republici Srbiji i bankama u vezi sa kupovinom prvog stana, u skladu sa aktom Vlade.

Direktor Društva



Snežana Ristanović



Raiffeisen Euro Future
Dobrovoljni penzijski fond

Raiffeisen Future a.d. Beograd
Društvo za upravljanje dobrovoljnim penzijskim fondom
Đorđa Stanojevića 16
11070 Novi Beograd
Tel. +381 11 220 7180
Faks: +381 11 220 7186
[http// www.raiffeisenfuture.rs](http://www.raiffeisenfuture.rs)